

Aftale om overarbejde (ekstravagter) for DATSO

Indledning

Det er parternes fælles mål med denne aftale at sikre, at den nødvendige bemanning altid er til stede på vagterne, så trafikregulariteten opretholdes uden regulerende indgreb.

Denne aftale anvendes til at honorere ATS-operatører efter en højere sats end efter Arbejdstidsaftalens § 16 for at tage overarbejde til dækning af mangler i vagtlisten.

Alle ATS-operatører er i henhold til deres ansættelsesvilkår forpligtede til at påtage sig overtid i det omfang, der opstår behov for det, og det er foreneligt med øvrige arbejdsmiljøbestemmelser. Hensigten er, at dækning af overarbejde sker med højest mulig frivillighed. Hvis der alligevel opstår en mangelsituation, vil Naviair anvende alle andre muligheder for at opretholde regulariteten uden anvendelse af restriktioner, herunder beordret overarbejde efter gældende regler og i henhold til denne aftale.

2. Dækningsområde

Aftalen dækker medarbejdere omfattet af

- Cirkulære om organisationsaftale for Visse operative medarbejdere og ledere og aftale om nyt lønsystem for visse operative tjenestemænd i Naviair.

Aftalen anvendes til at dække overarbejde for vagtgående personale (i det følgende benævnt: ekstravagter) ved sygdom samt ved periodevis opståede mangler. Aftalen dækker APRON, COIF, FDA og Briefing.

3. Afgrænsning

Der kan aftales ekstravagter på fridage (F-dag, arbejdsfri dage og dage med planlagt afspadsring, herunder afholdelse af seniorfridage m.v.). Der kan ikke aftales ekstravagter samtidig med afholdelse af ferie, orlov og barsel. Fridagen anses for givet, og eventuel afspadsring anses for afholdt, uanset ekstravagten.

Der udsættes en hel vagt, med mindre der er tale om ekstra timer i forbindelse med en vagt.

4. Honorering

Honorering kan ske enten ved udbetaling eller ved afspadsring.

Såfremt driftssituationen nødvendiggør enten udbetaling eller afspadsring på et tjenestested kan dette ske i en defineret periode. Dette skal meddeles DATSO såvel som medarbejderne på tjenestestedet.

I forbindelse med beordret overarbejde anvendes satserne under afsnit 4.1. for timeafregning.

Honorering reguleres ikke i forhold til beskæftigelsesgraden.

Der honoreres ikke i tilfælde af:

- aflyste vagter, med mindre aflysningen sker på selve dagen
- fravær på ekstravagten pga. sygdom m.v.

4.1. Udbetaling

Udbetaling sker med følgende satser:

- Hverdag: 1% af slutløn ¹ (før pension) for tjenestestedet for hverdage fra mandag kl. 08.00 til fredag kl. 15.00 og indtil kl. 15.00 på dage op til en "skæv" helligdag – bortset fra nattevagter.
- Weekend m.v. og alle nattevagter: 1,35% af slutløn (før pension) for tjenestestedet i weekenden og på "skæve" helligdage og fra kl. 15.00 på dage op til "skæve" helligdage samt på nattevagter

Hvis størstedelen af ekstravagten falder mellem fredag kl. 15.00 og mandag kl. 08.00 honoreres med weekendsats.

Som skæve helligdage betragtes: Nytårsdag, skærtorsdag, langfredag, 2. påskedag, store bededag, Kristi himmelfartsdag, 2. pinsedag og 1. og 2. juledag.

Som dage op til "skæve" helligdage betragtes: Onsdag før skærtorsdag, torsdag før store bededag, onsdag før Kristi himmelfartsdag, juleaftensdag og nytårsaftensdag.

Der honoreres for en ekstravagt i forbindelse med en "skæv" helligdag, hvis halvdelen eller mere af vagten ligger i forbindelse med den "skæve" helligdag

4.2. Afspadsring

Afspadsring sker med følgende satser:

- Afspadsring på hverdage sker i forholdet: 1:2 (dag- og aftenvagter). Naviair råder over 1 dag, som udsættes i vagtlisten, når driftssituationen tillader det. 1 dag går til medarbejdernes kvote og afspadsres hurtigst mulig efter ekstravagtens afvikling.

¹ Slutløn = Der fastsættes en slutløn for APRON og en slutløn for COIF/FDA/Briefing, og den består af følgende lønelementer: Basisløntrin 8: stillingstillæg (54.700 kr. i marts 2012 niveau); kvalifikationstillæg hhv. (59.200 og 48.400 kr. i marts 2012 niveau); operativt tillæg (hhv. 62.400 og 51.700 kr. i marts 2012 niveau) og flerkompetencetillæg (2 kompetencer – 10.800 kr. i marts 2012 niveau).

- Afspadsring i weekender, "skæve" helligdage og alle nattevagter sker i forholdet: 1:3.
Naviair råder over 1 dag, som udsættes i vagtlisten, når driftssituationen tillader det. 2 dage går til medarbejdernes kvote og afspadsres hurtigst mulig efter ekstravagtens afvikling.

Såfremt driftssituationen tillader det, kan alle afspadseringsdagene spares op til senere brug, hvis medarbejderen måtte ønske dette. Der henvises til lokalaftale og procedure herom som bl.a. bestemmer, at der skal foreligge en skriftlig aftale med oplysninger om det konkrete antal timer og afviklingstidspunkt.

Afgrænsningen mellem hverdage hhv. weekender og "skæve" helligdage følger samme principper, som under afsnit 4.1. Udbetaling.

5. Antal vagter

En medarbejder kan højst have 12 ekstravagter de seneste 12 måneder opgjort løbende hver den 1. i måneden. Hvis der opstår et helt særligt behov for at kunne tilkalde til ekstravagter herudover, drøftes situationen med DATSO.

6. Gyldighed m.v.

Aftalen har gyldighed fra den 1. november 2018 og kan med et varsel på 3 måneder opsiges til bortfald. Ved udløb af denne aftale gælder bestemmelserne i Aftale om arbejdstid for tjenestemænd i staten.

Lokalaftale om ekstravagter (DATSO) af 1. september 2014 (DATSO) ophører ved indgåelse af denne aftale.

København, den december 2018.

For Naviair:

For DATSO:

Claus Skjærbæk

Henrik Korngård

John G. Hansen